**BİLGİ EDİNME BAŞVURUNUZUN KABUL EDİLMESİ İÇİN;**

* Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Kanunun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usulleri Belirleyen Yönetmeliği inceleyiniz.
* Düzce Üniversitesi Bilgi Edinme Birimine göndermeye karar verdiğiniz başvuruyu yapmadan önce başvurunuzun, Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin ellerinde bulunan veya görevleri gereği bulunması gereken bilgi ve belgelere ilişkin olması gerektiğini unutmayınız.
* Bilgi edinme başvurularınızın Kanunun 10 ncu ve yönetmeliğin 22 nci maddeleri gereğince ücretlendirilebileceğini biliniz.
* Bilgi edinme başvurunuzu, kanunun 6 ncı ve yönetmeliğin 9 ve 10 ncu maddelerinde belirtilen başvuru usullerine uygun olarak gönderiniz.

**Yazılı olarak yapılacak taleplerde;**

* **Gerçek kişi** iseniz; ad ve soyad, oturma yeri veya iş adresi, imza,
* **Tüzel kişi** iseniz, tüzel kişinin ünvanı ve adresi, tüzel kişi adına yetkili kişinin adı soyadı, yetkili kişinin imzası, tüzel kişi adına yetkili kişiye verilen yetki belgesi,

**Faks yoluyla yapılacak taleplerde;**

* + **Gerçek kişi** iseniz; ad ve soyad, oturma yeri veya iş adresi, T.C. Kimlik No.su, imza, cevap istenen adres,
	+ **Tüzel kişi** iseniz, tüzel kişinin ünvanı ve adresi, tüzel kişi adına yetkili kişinin adı soyadı, yetkili kişinin imzası, T.C. Kimlik No.su, tüzel kişi adına yetkili kişiye verilen yetki belgesi,

**Elektronik ortamda yapılacak taleplerde;**

* + **Gerçek kişi** iseniz; ad ve soyad, T.C. Kimlik No.su, oturma yeri veya iş adresi, imza, cevap istenen adres,
	+ **Tüzel kişi** iseniz, tüzel kişinin ünvanı ve adresi, tüzel kişi adına yetkili kişinin adı soyadı, yetkili kişinin imzası, T.C. Kimlik No.su, tüzel kişi adına yetkili kişiye verilen yetki belgesi, cevap istenen adres.

**İstediğiniz başvuru yöntemi ve istenen bilgiler ile birlikte talep edilen bilgi ve belgenin açık ve anlaşılır olarak belirtilerek yapılması başvurunuzun kabulü için şarttır.**